

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 31 de julio de 2023

Licenciada
GRETCHEN FABIOLA BARNEOND MARTÍNEZ
Directora General de las Artes
Ministerio de Cultura y Deportes
Su despacho.

Estimada señora Directora:

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe MENSUAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>ARSELÍ ELIZABETH BEDOYA JUL</u>	CUI:	<u>2383 57600 0101</u>
Número de contrato:	<u>DGA-029-737-2023</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>445-2023</u>
Servicios:	<u>TÉCNICOS</u>	Nit del Contratista:	<u>74890034</u>
Número de Factura:	<u>2571455772</u>	Serie:	<u>4DD1EDF5</u>
Honorarios Mensuales:	<u>Q.6,000</u>	Período del Informe:	<u>JULIO</u>
Monto Total del Contrato	<u>Q. 17,806.45</u>	Plazo del Contrato:	<u>02/05/2023 AL 31/07/2023</u>

Unidad Administrativa donde presta los servicios: DEPARTAMENTO DE APOYO A LA CREACIÓN

Objetivos del Contrato:

“LA TÉCNICO” se compromete a prestar sus servicios TÉCNICOS para el DEPARTAMENTO DE APOYO A LA CREACIÓN, DE LA DIRECCIÓN DE FOMENTO DE LAS ARTES, DE LA DIRECCIÓN GENERAL DE LAS ARTES, DEL MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de sus conocimientos técnicos, en la prestación de Servicios Técnicos que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas:

Desarrollo Ordenado de Actividades:

- a) Se apoyó en las actividades artísticas del Departamento de Apoyo a la Creación.
- b) Se apoyó en la atención al artista, recepción y elaboración oportuna de documentos.
- c) Se apoyó en la generación y actualización de bases de datos de artistas utilizados en el Departamento de Apoyo a la Creación.
- d) Se apoyó en la liquidación y archivo de expedientes que amparan la ejecución financiera del Departamento de Apoyo a la Creación.
- e) Se apoyó en la creación de un archivo de documentos escaneados para las distintas dependencias de la Dirección General de las Artes
- f) Se apoyó actividades artísticas que se organicen a nivel nacional realizadas por el Departamento de Apoyo a la Creación.

ARSELÍ ELIZABETH BEDOYA JUL
Nombre Completo del Contratista


Firma de Contratista

LICDA. BLANCA ESTELA MORAN MUÑOZ
Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Cláusula de contrato: Décima Primera)


Licda. Blanca Estela Moran Muñoz
Jefe del Departamento Sustantivo II en Funciones
Departamento de Apoyo a la Creación
Dirección General de las Artes
Ministerio de Cultura y Deportes
Firma Autorizada que Evalúa los Servicios
(según Cláusula de contrato: Décima Primera)

INFORME FINAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 31 de julio de 2023

Licenciada

GRETCHEN FABIOLA BARNEOND MARTÍNEZ

Directora General de las Artes
Ministerio de Cultura y Deportes
Su despacho.

Estimada señora Directora:

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe FINAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>ARSELÍ ELIZABETH BEDOYA JUL</u>	CUI:	<u>2383 57600 0101</u>
Número de contrato:	<u>DGA-029-737-2023</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>445-2023</u>
Servicios:	<u>TÉCNICOS</u>	Nit del Contratista:	<u>74890034</u>
Número de Factura:	<u>2571455772</u>	Serie:	<u>4DD1EDF5</u>
Honorarios Mensuales:	<u>Q.6,000</u>	Período del Informe:	<u>02/05/2023 AL 31/07/2023</u>
Monto Total del Contrato	<u>Q. 17,806.45</u>	Plazo del Contrato:	<u>02/05/2023 AL 31/07/2023</u>
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	<u>DEPARTAMENTO DE APOYO A LA CREATIÓN</u>		

Objetivos del Contrato:

“LA TÉCNICO” se compromete a prestar sus servicios TÉCNICOS para el DEPARTAMENTO DE APOYO A LA CREATIÓN, DE LA DIRECCIÓN DE FOMENTO DE LAS ARTES, DE LA DIRECCIÓN GENERAL DE LAS ARTES, DEL MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de sus conocimientos técnicos, en la prestación de Servicios Técnicos que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas:

Desarrollo Ordenado de las Actividades Realizadas durante el Período Comprendido:

- Se apoyó en las actividades artísticas del Departamento de Apoyo a la Creación.
- Se apoyó en la atención al artista, recepción y elaboración oportuna de documentos.
- Se apoyó en la generación y actualización de bases de datos de artistas utilizados en el Departamento de Apoyo a la Creación.
- Se apoyó en la liquidación y archivo de expedientes que amparan la ejecución financiera del Departamento
- Se apoyó en la creación de un archivo de documentos escaneados para las distintas dependencias de la Dirección General de
- Se apoyó actividades artísticas que se organicen a nivel nacional realizadas por el Departamento de Apoyo a la Creación.

ARSELÍ ELIZABETH BEDOYA JUL

Nombre Completo del Contratista


Firma de Contratista

LICDA. BLANCA ESTELA MORAN MUÑOZ

Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Cláusula de contrato: Décima Primera)


Licda. Blanca Estela Moran Muñoz
Jefe del Departamento Sustantivo II en Funciones
Departamento de Apoyo a la Creación
Dirección General de las Artes

Firma y ~~Ministerio de Cultura y Deportes~~ Servicios
(según Cláusula de contrato: Décima Primera)

Licenciada
GRETCHEN FABIOLA BARNEOND MARTÍNEZ
 Directora General de las Artes
 Ministerio de Cultura y Deportes
 Su despacho.

Estimada señora Directora:

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe de RESULTADOS de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>ARSELÍ ELIZABETH BEDOYA JUL</u>	CUI:	<u>2383 57600 0101</u>
Número de contrato:	<u>DGA-029-737-2023</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>445-2023</u>
Servicios:	<u>TÉCNICOS</u>	Nit del Contratista:	<u>74890034</u>
Número de Factura:	<u>2571455772</u>	Serie:	<u>4DD1EDF5</u>
Honorarios Mensuales:	<u>Q.6,000</u>	Período del Informe:	<u>02/05/2023 AL 31/07/2023</u>
Monto Total del Contrato	<u>Q. 17,806.45</u>	Plazo del Contrato:	<u>02/05/2023 AL 31/07/2023</u>

Unidad Administrativa donde presta los servicios: DEPARTAMENTO DE APOYO A LA CREACIÓN

Objetivos del Contrato:

“LA TÉCNICO” se compromete a prestar sus servicios TÉCNICOS para el DEPARTAMENTO DE APOYO A LA CREACIÓN, DE LA DIRECCIÓN DE FOMENTO DE LAS ARTES, DE LA DIRECCIÓN GENERAL DE LAS ARTES, DEL MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de sus conocimientos técnicos, en la prestación de Servicios Técnicos que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas:

Desarrollo Ordenado de los Resultados Obtenidos:

- a) Se apoyó en la solicitud de documentos para expedientes de contratación para la "Iniciativa Espacios 2,023"
- b) Se apoyó en la generación de TDR para la contratación de artistas para la "Iniciativa Espacios 2,023"
- c) Se apoyó en el traslado de expedientes al departamento de compras para creación de ficha tecnica de artistas seleccionados en la "Iniciativa Espacios 2,023"
- d) Se apoyó en la conformación de expedientes para liquidación de artistas de la "Iniciativa Espacios 2,023"

ARSELÍ ELIZABETH BEDOYA JUL
 Nombre Completo del Contratista


 Firma de Contratista

LICDA. BLANCA ESTELA MORAN MUÑOZ

Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios
 (según Cláusula de contrato: Décima Primera)


 Licda. Blanca Estela Moran Muñoz
 Jefa del Departamento Sustantivo II en Funciones
 Departamento de Apoyo a la Creación de Servicios
 Dirección General de las Artes
 Ministerio de Cultura y Deportes